

INSTRUCCIONES PARA ELABORAR RESUMENES DE AVANCES DE INVESTIGACIÓN 2018

Fecha límite para el envío de resúmenes sin excepción: 15 de Julio de 2018

POR FAVOR LEA LAS INSTRUCCIONES CUIDADOSAMENTE

Para participar con sus trabajos de investigación en el congreso es necesario que al menos el ponente del trabajo esté inscrito en el evento. Se limitará a dos trabajos por inscrito.

Los trabajos deben ser originales, estar bien redactados y ser producto de una investigación bibliográfica actualizada, de campo, piloto o de laboratorio, el tratamiento, análisis e interpretación de los resultados deberá estar incluido. Todos los escritos deben seguir la guía de estilo y formato que aparece más abajo, y antes de pasar al proceso de revisión, los textos son revisados por los asistentes editoriales para asegurar que se cumple con los requisitos mínimos de calidad.

A continuación se presentan los lineamientos a seguir para la redacción del **resumen de Avances de Investigación en Inocuidad de Alimentos**:

Los resúmenes solamente podrán ser en extenso (4 cuartillas). No se recibirán trabajos que no se ajusten a la extensión especificada. No se aceptarán trabajos que carezcan de alguna de las secciones aquí citadas, ni aquellos que estén escritos en menos del 80% del espacio correspondiente.

El resumen deberá contener las siguientes secciones subtituladas: Introducción, Metodología, Resultados y discusión, Conclusiones y Bibliografía.

Envío de Resúmenes:

1. El resumen del trabajo de investigación deberá ser registrado en la página del Congreso <http://www.congreso inocuidad.com>, en donde encontrará el apartado **TRABAJOS LIBRES** en la pestaña de **REGISTRO Y ENVÍO DAR** click en **REGISTRA TU TRABAJO LIBRE**.
2. En la pestaña de **REGISTRO DE TRABAJOS LIBRES** debe llenar los espacios solicitados, cuidando que la información sea correcta con especial cuidado en título y autores y correo electrónico ya que esta información será usada para generar la carta aceptación según proceda.

Registro de Trabajos libres

NOMBRE DE AUTOR O AUTORES*

INSTITUCIÓN *

GRADO *

EMAIL

TELEFONO DE CONTACTO

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

TITULO DE RESUMEN *

- Una vez que llene los datos generales, dar clic en **REGISTRAR**, que automáticamente los re direccionará a la dirección <http://www.e-gnosis.udg.mx/index.php/trabajosinocuidad/login> donde continuarán su registro, es necesario generar una cuenta de usuario para poder subir el archivo a esta plataforma, desde la cual pueden dar seguimiento al status de su trabajo enviado. En la cual debe generar su Usuario, seleccionando ¿Aún no se ha registrado? Hágalo ahora.

Avances de Investigación en Inocuidad de Alimentos

INICIO ACERCA DE INICIAR SESIÓN REGISTRARSE
BUSCAR ACTUAL ARCHIVOS AVISOS

OPEN JOURNAL SYSTEMS
Ayuda de la revista

USUARIO/A
Nombre de usuario/a
Contraseña
 No cerrar sesión

NOTIFICACIONES

- [Ver](#)
- [Suscribirse](#)

IDIOMA
#plugins.block.languageToggle.selectLabel#

CONTENIDO DE LA REVISTA
Buscar
Ambito de búsqueda

Examinar

- [Por número](#)
- [Por autor/a](#)
- [Por título](#)

TAMAÑO DE FUENTE

INFORMACIÓN

- [Para los lectores/as](#)
- [Para los autores/as](#)
- [Para los bibliotecarios/as](#)

Inicio > **Iniciar sesión**

Iniciar sesión

Nombre de usuario/a
Contraseña
 Recordar mi nombre de usuario/a y contraseña

» [¿Aún no se ha registrado? Hágalo ahora](#)
» [¿Ha olvidado su contraseña?](#)

Debe llenar sus datos

Avances de Investigación en Inocuidad de Alimentos

INICIO ACERCA DE INICIAR SESIÓN REGISTRARSE
BUSCAR ACTUAL ARCHIVOS AVISOS

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ayuda de la revista](#)

Inicio > Usuario/a > **Registrarse**

Registrarse

Rellene el formulario para registrarse en la revista.

[Haga clic aquí](#) si ya está registrado/a en esta u otra revista de este sitio web.

Perfil

Nombre de usuario/a *

El nombre de usuario/a debe contener únicamente letras minúsculas, números y guiones/guiones bajos.

Contraseña *

La contraseña debe tener al menos 6 caracteres.

Repetir contraseña *

Tratamiento

Primer nombre *

Segundo nombre

Apellidos *

Iniciales

Juan Álvarez Sánchez= JAS

Género

Empresa

Firma

(Su institución, p.ej., «Universidad Simon Fraser»)

Correo electrónico *

[DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD](#)

Confirmar correo electrónico *

ID de ORCID

Los IDs de ORCID sólo pueden ser asignados por el [Registro ORCID](#). Usted debe ser compatible con sus estándares para expresar IDs ORCID e incluir la URI completa (por ej.. <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

URL

Teléfono

Fax

Dirección postal

[.bimages.desc](#)

Pais

Biografía
(p. ej.,
departamento y cargo)

USUARIO/A

Nombre de usuario/a

Contraseña

No cerrar sesión

NOTIFICACIONES

- Ver
- Suscribirse

IDIOMA

#plugins.block.languageToggle.selectLab

Español

CONTENIDO DE LA REVISTA

Buscar

Ámbito de búsqueda

Todos

Examinar

- Por número
- Por autor/a
- Por título

TAMAÑO DE FUENTE

INFORMACIÓN

- Para los lectores/as
- Para los autores/as
- Para los bibliotecarios/as

Nota importante: El registro ORCID no es campo obligatorio para su registro, en caso que usted desee generarlo, la plataforma tiene problema de compatibilidad con los estándares para expresar el ORCID, debe anotar la dirección completa omitiendo la letra s en el apartado de http, ejemplo: el ORCID se genera así <https://orcid.org/0000-0002-0582-4928>, usted debe anotarlo en la plataforma omitiendo la letra s de esta manera, <http://orcid.org/0000-0002-0582-4928>

Continúe llenando los espacios o al menos los obligatorios (*) y seleccione en registrarse como **AUTOR**

Los IDs de ORCID sólo pueden ser asignados por el [Registro ORCID](#). Usted debe ser compatible con sus estándares para expresar IDs ORCID e incluir la URI completa (por ej.. <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

URL

Teléfono

Fax

Dirección postal

[jblimages.desc](#)

País

Biografía (p. ej., departamento y cargo)

[jblimages.desc](#)

Confirmación Enviarme un correo electrónico de confirmación que incluya mi nombre de usuario/a y mi contraseña

Idiomas de trabajo English Español Français Português (Portugal)

Registrarse como Lector/a: Recibirá una notificación en su correo electrónico cuando se publique un nuevo número de la revista. Autor/a: Puede enviar artículos a la revista. Revisor/a: Deseo realizar revisiones por pares de envíos a la prensa.

Identificar intereses de revisión (áreas fundamentales y métodos de investigación):

* Campo obligatorio

Declaración de privacidad

Los nombres y las direcciones de correo electrónico introducidos en esta revista se usarán exclusivamente para los fines establecidos en ella y no se proporcionarán a terceros o para su uso con otros fines.

Una vez registrado, debe iniciar sesión y dirigirse a envíos activos, seleccionar en Empezar un nuevo envío Haga clic aquí donde se le guiará en una serie de cinco pasos para el proceso de envío.

4. Es importante realizar el proceso completo, ya que en esta ocasión la publicación de los trabajos **ACEPTADOS** se realizará como Suplemento en la revista de electrónica **e-gnosis** de acceso abierto, y si su trabajo no se registra por esta vía no podrá ser revisado y por lo tanto no se podrá publicar.

Nota importante: Usted como autor puede optar por la opción de publicar un artículo en la revista, y en este caso debe realizar el registro en la página www.congreso inocuidad.com y aunque sea direccionado a la dirección <http://www.e-gnosis.udg.mx/index.php/trabajosinocuidad/login>, no cree su usuario en esta página, sino directamente en www.e-gnosis.udg.mx/ donde encontrará las instrucciones para autores y formato que proporciona la revista para la publicación

de **ARTÍCULO ARBITRADO**, (son diferentes a la de los avances de investigación) sólo debe anotar en el resumen durante el proceso de registro en un renglón separado, que es un trabajo a presentar en el XX Congreso Internacional de Inocuidad de Alimentos, pero en esta modalidad el Artículo será sometido a ARBITRAJE y la aceptación depende del Comité Editorial de la revista de e-gnosis.

5. El Comité Científico Editorial del XX Congreso de Inocuidad (CCE) no se responsabiliza por resúmenes enviados por otro medio.
6. Cada resumen será revisado por los integrantes del CCE. Los manuscritos que requieran sólo correcciones de tipo editorial o de estilo se someterán a esas correcciones por la editorial. Sin embargo, cuando a juicio de los revisores sea necesario corregir el formato del trabajo se reenviará a los autores para que se ajusten a las indicaciones de formato, el autor podrá dar seguimiento de su trabajo a través de la página de Avances de Investigación iniciando sesión.
7. En caso de cumplir con el formato solicitado, el trabajo será enviado a la revisión por pares del Comité Científico Editorial, en donde puede obtener alguno de los siguientes resultados: 1) Rechazado, 2) Dudoso, se necesita una mayor revisión para decidir, con posibilidades de aceptar, pero requiere de revisión mayor, 3) Aceptar con revisiones mayores, 4) Aceptar tal y como está.
8. El CCE recabará la información y enviará al Autor de correspondencia la evaluación obtenida y en su caso las observaciones realizadas por los pares, es responsabilidad del autor en caso de así decidirlo, la corrección o contestación las observaciones del trabajo para someterlo de nuevo a la evaluación.
9. Una vez finalizada la revisión **SE SOLICITARA LA FICHA DE INSCRIPCIÓN AL CONGRESO DEL PONENTE DEL TRABAJO** para enviar vía correo electrónico la carta aceptación del trabajo.
10. Para cualquier aclaración referente a su manuscrito contactar a la coordinación del CCE al e-mail: trabajoslibres@congresoinocuidad.com

Fecha límite para el envío de resúmenes sin excepción: 15 de julio de 2018

a) Título del trabajo (alineación centrada, letra Arial de 12 puntos, tipo oración, en negritas): Deberá ser breve, claro y que refleje aspectos específicos del trabajo. No deberá tener más de 15 palabras ni 3 renglones, o un máximo de 150 caracteres.

b) Lista de autores (alineación centrada, letra Arial 10 puntos): Escriba, a renglón seguido y para cada uno de los autores, los dos apellidos iniciando por el paterno, seguido de iniciales del o los nombres, separe cada autor con una coma. No escriba títulos ni grados académicos. Después del nombre de cada autor, coloque un número en superíndice que permita identificar, la institución y la dirección a las que está adscrito cada uno de los autores de la investigación.

c) Adscripción y dirección (alineación centrada, letra Arial de 10 puntos): En correspondencia a los superíndices de lista de autores, escriba en renglón los nombres completos de las instituciones donde se realizó la investigación o las de adscripción de los autores, seguido por el domicilio completo de las instituciones. Para el domicilio anote, separado por comas: la calle y número, ciudad, código postal, provincia o estado y país. Si los autores tienen exactamente la misma adscripción, debe colocar los superíndices antes de la institución.

d) Correo electrónico del autor de correspondencia (alineación centrada, letra Arial de 10 puntos): Escriba a renglón seguido, el correo electrónico del autor de correspondencia.

Ejemplo:

Título del trabajo tipo oración

Pérez Ríos, D.R.¹, González Prado, J.², y Fernández Juárez, M.A.²

¹Facultad de Ciencias Químico Biológicas. Universidad Autónoma de Sinaloa. Prolongación Josefa Ortiz de Domínguez S/N, Ciudad Universitaria, 80040, Culiacán, Sinaloa, México.

Tel:+52(667)243877. ²Laboratorio Nacional para la Investigación en Inocuidad Alimentaria. Centro de Investigación en Alimentación y Desarrollo A.C. Coordinación Culiacán. Carretera a El Dorado Km 5.5, Colonia Campo EL Diez, 80129, Culiacán, Sinaloa, México. Tel:+52(667)7605536. Correo: iled57@hotmail.com

e) Palabras Clave (alineación centrada, letra Arial de 11 puntos):

Proporcione tres o cuatro palabras clave que no estén incluidas en el título, en su elección debe considerar las siguientes recomendaciones:

- Identifique las técnicas principales que fueron usadas, así como otras áreas a las que los resultados aplican, y términos que normalmente se usan como sinónimos para las palabras del título.
- No combine conceptos en una palabra clave.
- No use símbolos matemáticos ni fórmulas.
- Si es posible, use el singular en lugar del plural.
- No use abreviaciones ni siglas”.

f) Texto del documento (alineación justificada, letra Arial de 11 puntos). El resumen deberá contener las siguientes secciones subtituladas: Introducción, Metodología, Resultados y discusión, Conclusiones y Bibliografía. Evitar el uso de sangría.

Introducción

En la que se describe la justificación, los antecedentes, la relevancia de la investigación y, en el último párrafo, el objetivo general del trabajo.

Proporcionar suficiente información al lector relacionada con la investigación para evaluar los resultados del trabajo, deberá clarificar la naturaleza del problema a investigar y justificar su relevancia y originalidad. La información deberá ser respaldada mediante la inserción de referencias.

Metodología

Describir la metodología seguida de modo que se reconozcan las técnicas aplicadas, calidad de las observaciones y mediciones y la descripción de la selección de los sujetos en estudio. Proporcionar suficiente información acorde con los objetivos del trabajo, y de manera que pueda quedar expresado con claridad lo que se realizó. Si se emplearon métodos que ya están publicados, en lugar de describirlos solo citar las referencias. En caso de emplear métodos ya publicados modificados, detallar las modificaciones realizadas.

Resultados y discusión

En esta sección puede proporcionarse información mediante texto, tablas o figuras y su análisis, tratamiento estadístico e interpretación. Las tablas y figuras deben ser numeradas en el orden que son mencionadas en el texto. Todas las tablas y figuras deben ser citadas en el texto.

Conclusiones

Deducir las conclusiones en forma lógica por cada uno de los resultados obtenidos. Deberán escribirse en forma clara y concisa. Evitar expresar los resultados como conclusiones.

Reconocimientos o agradecimientos (opcional).

Dentro del texto, la bibliografía se citará numéricamente, es decir, se escribirá entre corchetes el número o los números referenciados, separados por una coma o por un guion. Esto permitirá relacionar citas y autores en el documento. Ejemplo: para una cita [1], para dos [1, 2], para tres o más consecutivas [1-3].

g) Referencias (letra Arial de 10 puntos con sangría de 0.13" a partir del segundo renglón): Sólo deberán anotarse las referencias bibliográficas citadas en el texto, listarse en el orden de aparición correspondiente y con numeración progresiva, máximo 8 referencias.

- *Para artículos impresos:* Autor 1, Autor 2. (Año entre paréntesis). Título del artículo. *Nombre de la revista en cursivas*, **volumen en negritas**, (número de fascículo entre paréntesis seguida de dos puntos): y páginas ligadas por un guión. Ver ejemplo:

Kumagai H., Nakamura K., Yano T. T. (1991). Rate analysis of freeze drying of a model system by a uniformly retreating ice front model. *Agric. Biol. Chem.* **55**(3): 731-736.

- *Para artículos exclusivamente electrónicos:* Autor 1, Autor 2. (fecha de publicación en web entre paréntesis). Título del artículo, *Nombre de la revista en cursivas*, seguido de [online] entre corchetes, volumen abreviado como Vol. N, artículo abreviado como Art. # N. <sitio web>, ISSN (opcional). Consultado: día, mes y año. Ver ejemplo:

Ruvalcaba-Ruiz D., Rodríguez-Garay B. (23 octubre 2002). Aberrant meiotic behavior in *Agave tequilana* Weber var. Azul. *BMC Plant Biology* [online] Vol. 2, Art. # 10. <http://www.biomedcentral.com/bmcplantbiol/2>>, ISSN 1471-2229. Consultado: 15 enero 2003.

- *Para compendios o capítulos en libro:* Autor 1, Autor 2. (Año entre paréntesis). Título del artículo opcional. *Título del compendio en cursivas*. Editores seguido de (Eds.), edición, páginas. Compañía editorial, ciudad o país. Ver ejemplo: Choi Y., Okos M. R. (1986). Effects of temperature and composition on the thermal properties of foods. *Food Engineering And Process Applications "Volume 1. Transport Phenomena"*. Le Maguer M. and Jelen P. (Eds.), First Edition, 93-102. Elsevier, London and New York.

- *Para libros:* Autor 1, Autor 2. (Año). *Título del libro en cursivas*, edición, páginas. Compañía editorial y ciudad o país. Ver ejemplo:

Dalgleish J. Mcn. (1990). *Freeze-Drying for the Food Industries*. First Edition. 220-230. Elsevier, London.

-*Para tesis:* Autor. Grado de la tesis. (Año). *Título de la tesis*, Universidad o Institución que otorga el grado, ciudad o país. Sitio web (opcional). Ver ejemplo:

1. Gallardo-López D. Tesis Doctoral. (1999). *Muestreo bayesiano en robots móviles*. Universidad de Alicante, España. <http://www.cervantesvirtual.com/FichaObra.html?Ref=2760>

-*Para patentes:* Autores. (Año). *Título de la patente (opcional)*. Patente número. País. Ver ejemplo: Linch F. (1978). *Single-effect microevaporator*. Patent 4873512. USA.

h) Tablas (alineación centrada, letra Arial de 11 puntos). Las tablas deben contener información estrictamente indispensable para la clara comprensión del trabajo a publicar. Generalmente las tablas presentan datos de tipo numérico o alfanumérico, difíciles de expresar gráficamente y se organizan matricialmente por filas y columnas.

Para elaborar tablas en los resúmenes, se usará preferentemente el comando de tabla de Microsoft Word. Las tablas deberán numerarse en el orden en que aparezcan en el texto, marcando el número con letra negrita. El formato incluirá una sola línea superior e inferior en la tabla, así como líneas superior e inferior para los encabezados. El cuerpo de la tabla no incluirá ninguna línea, ni divisiones en color. El título de la tabla deberá ir con letra tamaño 11 puntos y en la parte superior de la tabla. Las notas de pie de tabla, opcional (alineación izquierda, letra Arial de 10 puntos). Este estilo se ilustra en el ejemplo a continuación:

Tabla 1. Título o encabezado de la tabla (arial 11 puntos)

<i>Encabezado de fila o columna opcional</i>	<i>Encabezado de columna 1</i>	<i>Encabezado de columna 2</i>	<i>Encabezado de columna 3</i>	<i>Encabezado de columna n</i>
Fila 1	1.1	1.2	1.3	1.n
Fila 2	2.1	2.2	2.3	2.n
Fila 3	3.1	3.2	3.3	3.n
Fila m	m.1	m.2	m.3	m.n

Notas de pie de tabla, opcional (alineación izquierda, letra Arial de 10 puntos).

i) Figuras (alineación centrada, letra Arial 11 puntos). Las figuras necesarias para enriquecer el texto del escrito deben ser claras y de buena calidad electrónica. Se acepta la inserción de gráficas, diagramas, dibujos, esquemas e imágenes derivadas de aplicaciones afines al procesador de texto. También se aceptan fotografías a color, en grises o blanco y negro insertadas en formato .jpg o .gif de 640x480 píxeles como mínimo.

Las letras al interior de las figuras, de preferencia será tipo Arial. La leyenda de la figura, en letra Arial no negritas de 11 puntos, será precedida de "Figura N." en letra Arial, negritas y de 11 puntos. Ver ejemplo:

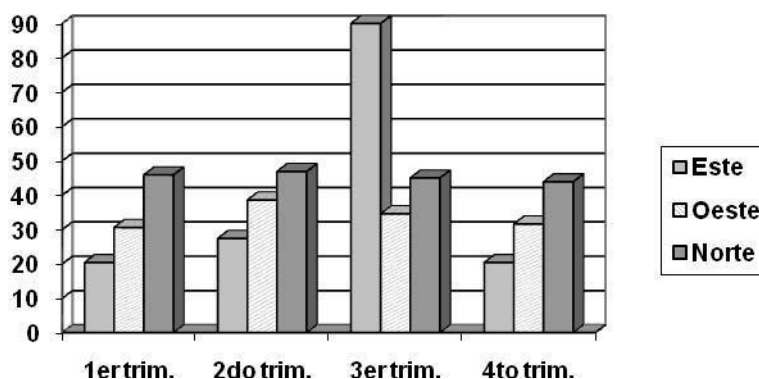


Fig. 1. El título de las figuras deberá ir al pie con letra tamaño 11 cpp

Se entiende que los dibujos y las fotografías, en general, el contenido del documento y el material electrónico utilizado por el autor o los autores en su resumen, son de su propiedad material e intelectual, o bien cuentan con el permiso escrito de terceros para su publicación en web (www.e-gnosis.udg.mx, hacer clic sobre *Aviso legal*).

Nota: Los autores podrán insertar las tablas y las figuras en el texto del manuscrito.

Formato Electrónico

Formato Electrónico

El artículo deberá estar en formato .doc. Puede bajar la plantilla del sitio <http://www.congreso inocuidad.com> (hacer clic sobre TRABAJOS LIBRES, en la sección PLANTILLA DE AVANCES DE INVESTIGACION que está en el extremo izquierdo de la página web) o seguir las siguientes instrucciones:

1) Use procesador de texto

- Word de Microsoft®

2) Defina formato de página y documento

- US Letter 8.5" x 11" (hoja tamaño carta de 21.59 cm x 27.94 cm)
- A una sola columna

3) Ajuste de márgenes del documento

- Derecha: 0.50" (1.270 cm) - Arriba: 0.75" - Cabeza: 0.50"
- Izquierda: 0.75" (1.905 cm) - Abajo: 0.75" - Pies: 0.50"

4) Tipo y tamaño general de letra

- Arial normal de 11 puntos
- Interlineado sencillo

5) Alineación del documento

- CENTRADA para el título del artículo, lista de autores, instituciones, figuras y tablas
- JUSTIFICADA para el texto del manuscrito (resumen, introducción, materiales y métodos, etc.)

6) Espacios entre renglones y entre párrafos

- Seleccione la opción de espacio simple (0 puntos) entre renglones o líneas
- Seleccione la opción de espacio de 12 puntos entre párrafos (equivalente a un renglón de separación)